



COMUNE DI FORMIGNANA

Provincia di Ferrara

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AGLI ESERCIZI COMMERCIALI, PUBBLICI ESERCIZI E ARTIGIANATO DI SERVIZIO OPERANTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FORMIGNANA.

Art. 1 - Oggetto e finalità

Nel quadro delle proprie attività istituzionali, il Comune di Formignana ha istituito, con deliberazione di Giunta n. 36 del 16/04/2018 un fondo di **€ 15.000,00** allo scopo di SOSTENERE LE IMPRESE NEL PAGAMENTO DELLA TARI (tassa rifiuti)

Possono accedere ai contributi le piccole imprese che operano nel territorio del Comune di Formignana (non più di 7 addetti), e precisamente:

- a) esercizi di commercio, così come definiti al comma 1°, lett. b, dall'art. 4, del D.lgs.n.114/98;
- b) pubblici esercizi così come definiti all'art. 7 della L.R. 14/2003;
- c) attività di acconciatore
- d) attività di estetista
- e) attività di lavanderia
- e) edicole
- f) rivendite di generi di monopolio
- g) attività artigianali

I soggetti di cui sopra sono ammessi alle agevolazioni a condizione che nel periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2017 risultino:

- regolarmente costituite ed iscritte nel Registro delle imprese,
- nel pieno e libero esercizio dei propri diritti,
- non siano state aperte nei loro confronti procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata
- in regola con i versamenti dei premi INAIL e dei contributi INPS (DURC)

ART. 2 - Documentazione Richiesta

Per essere ammessi al contributo, consistente nel rimborso massimo del 50% della tassa TARI pagata nell'anno 2017 i soggetti esercenti attività di cui all'art. 1 del presente bando dovranno presentare domanda di ammissione, redatta nella forma di autocertificazione, compilata su apposito modello e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa.

Alla domanda di contributo va allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) copia delle ricevute/attestazioni di avvenuto pagamento della tassa.
- c) fotocopia del documento di identità del titolare o legale rappresentante dell'impresa.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete nella documentazione.

Art. 3 - Presentazione delle domande

La domanda, redatta su apposita modulistica, sottoscritta e compilata a cura del titolare richiedente, pena la non ammissione, dovrà essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Formignana **entro le ore 12.30 del 4 giugno 2018.**

Non sarà ammessa la domanda che risulti inoltrata antecedentemente alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del presente bando o fuori termine. Ai fini dell'ammissione e graduatoria farà fede la data apposta dall'ufficio Protocollo. In nessun caso il Comune risponderà del mancato o ritardato recapito della domanda di contributo.

La domanda dovrà essere redatta su apposito modulo reperibile:

- presso l'Ufficio URP/Anagrafe - dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00
- presso la Biblioteca Comunale nei giorni di apertura al pubblico
- scaricato dal sito internet www.comune.formignana.fe.it

Art. 4 - Istruttoria e valutazione delle domande

L'istruttoria delle domande sotto il profilo della regolarità e dell'ammissibilità formale, verrà effettuata dal Servizio Affari Generali e Area all'Utenza.

La valutazione delle domande, sotto il profilo di merito tecnico ed economico, verrà effettuata da apposita Commissione composta da:

- Presidente: il Responsabile del servizio;

- membri: n. 1 rappresentante per ciascuna delle seguenti associazioni di categoria: Ascom, Confartigianato e Confesercenti;
- Segretario verbalizzante: un dipendente del servizio interessato;

Art. 5 – Attribuzione del punteggio

Per la formulazione della graduatoria verranno presi in considerazione i seguenti criteri ed attribuiti i seguenti punteggi:

| CRITERI DI PREFERENZA | PUNTI |
|---|----------------|
| Imprese giovanili (18-40 anni) | 20 |
| Imprese avviate nel 2017 anche da inoccupati o disoccupati anche iscritti alle liste di mobilità | 25 |
| Imprese che nell'anno 2017 hanno assunto dipendenti a tempo indeterminato n. 1 dipendenti n. 2 dipendenti più di n. 2 dipendenti | 20 40 60 |
| Imprese che nell'anno 2017 hanno assunto dipendenti a tempo determinato (tirocini formativi o analoghe tipologie) n. 1 dipendenti n. 2 dipendenti più di n. 2 dipendenti | 10 15 20 |
| Imprese che nel 2017 abbiano superato la crisi economica senza adottare misure per la riduzione di personale per ogni anno di lavoro svolto in qualità di impresa negli ultimi 10 anni | 2 |

Art. 6 - Erogazione del contributo

Entro 40 giorni dal termine della suddetta valutazione, il Servizio provvederà a dare comunicazione formale, tramite posta elettronica fornita al momento della presentazione della domanda, dell'avvenuta concessione ai soggetti interessati e del motivo di diniego ai soggetti esclusi.
Il contributo verrà erogato entro i successivi 30 giorni.

Art. 7 - Ispezioni e controlli

Il Comune potrà disporre in qualunque momento ispezioni e sopralluoghi, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte dall'azienda beneficiaria del contributo.
In caso di dichiarazioni mendaci o inesatte, l'Amministrazione provvederà a revocare la concessione del contributo ed a richiederne la restituzione qualora già erogato.

Art. 8 - Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Area all'Utenza del Comune di Formignana – Tel. 0533/59012 – int. 5
Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 4 e ss. della legge n. 241 del 7 agosto 1990, si informa che il responsabile del procedimento del bando in oggetto è il Responsabile del Servizio Daniela Sforza.

Art. 9 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675 del 31 dicembre 1996, si informa che i dati riferiti alle imprese partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al procedimento di che trattasi, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Il titolare dei dati forniti è il Comune di Formignana, con sede in Via Vittoria 29 (FE).

FORMIGNANA, 2 maggio 2018

La responsabile del Servizio
(Daniela Sforza)